

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Славкинская средняя школа»

Рассмотрено и принято на
педагогическом совете
Протокол № 9 от 29.08.2019г

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Славкинская СШ»
А.Г. Алмаев
Приказ № 239 от 31.08.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете школы
в муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Славкинская средняя школа»
муниципального образования
«Николаевский район»
Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете школы (далее Положение) разработано на основании ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», а также Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Славкинская средняя школа» (далее – Школы).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности Школы.

1.3. Педагогический совет способствует совершенствованию профессионально – педагогической подготовки учителей, созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы, прогнозирует развитие педагогического коллектива.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов Школьного коллектива.

1.5. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно – правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативно – правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Ульяновской области;

- Уставом МБОУ «Славкинская средняя школа»;
- настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Школы.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения в установленном пунктом 1.7. порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательной деятельности, изучение и распространение передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет обсуждает планы работы школы, методический объединений, информации и отчеты работников школы сообщения о состоянии санитарно – гигиенического режима школы, здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности Школы.

2.3. К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение проекта и принятие основных образовательных программ, в том числе адаптированных образовательных программ для обучающихся с особыми возможностями здоровья, программы развития, плана работы Школы на учебный год, календарного учебного графика, учебного плана как составляющей части основных образовательных программ;
- принятие решений по вопросам организации образовательной деятельности, определение направления воспитательной деятельности Школы;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- рассмотрение методических рекомендаций как Учредителя, так и учителей Школы;
- разработка мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства учителей;
- рассмотрение и принятие локальных актов Школы по образовательной деятельности;
- согласование списка учебников на учебный год в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательных целях, учебных пособий;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- иные компетенции, не противоречащие действующему законодательству;
- утверждает характеристики учителей, представляемых к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному знаку «Почетный работник общего образования РФ», выдвигаемых на конкурс «Учитель года» и соискание гранта по национальным проектам.

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. Заседание Педагогического совета проводятся в соответствии с планом, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников школы.

3.2. В состав Педагогического совета входят Директор, заместители директора, все педагогические работники. Председателем Педагогического совета является Директор.

3.3. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета школы приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.4. Ответственность за ведение документации Педагогического совета Школы возлагается на секретаря Педагогического совета.

3.5. Тематика заседаний вносится в годовой план работы Школы.

3.6. работой педагогического совета руководит председатель Педагогического совета (директор школы).

3.7. решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

3.8. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

3.9. Решения Педагогического совета оформляются приказом директора Школы.

3.10. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

3.11. Организацию работы о выполнении решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет председатель совета. На очередном заседании совета докладывается о результатах этой работы.

4. Делопроизводство педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.2. протоколы Педагогического совета хранятся в делах Школы в установленном порядке.